

Rapport fra UDIs kontroll

av Midlertidig EMA Elvemo avd



Rapport fra kontroll av driften ved Midlertidig EMA Elvemo avd

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.



Mottaksinformasjon

Mottaksnavn:	Midlertidig EMA mottak Elvemo (Mottak Nord)
Mottaksnummer:	927570831
Leverandør:	Mottak Nord AS
Antall faste plasser:	42
Antall hotellplasser:	0
Antall stykkprisplasser:	0



Kort oppsummering

Kontrollen ved Midlertidig EMA Elvemo avd hadde fokus på følgende temaer:

- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 2 Innkvartering
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 3 Administrativt arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 4 Organisatorisk arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 5 Samarbeidspartnere
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 6 Omsorgsarbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 7 Beboerrettet arbeid
- Generelle krav 3 Økonomisk og administrativt arbeid
- Generelle krav 2 Innkvartering



Tilleggsinformasjon

Alle pålegg er innrapportert fra driftsoperatør, og er tilfredsstillende lukket. Utover disse påleggene tilfredsstiller asylmottaket krav til drift på de områdene som er kontrollert.



Pålegg

Ikke godt nok oppsøkende miljøarbeid på kveld og natt

Beskrivelse:

I samtale med beboerne beskrives ansatte som lite tilgjengelige, for eksempel at nattevaktene ikke hjelper beboerne som ytrer behov for bistand

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 6.6 a)

Gradering:

2

Pålegg:

Mottaket skal aktivt bygge relasjoner med beboerne gjennom oppsøkende miljøarbeid. Mottaket skal gjennom sine rutiner for kveld og nattevakter synliggjøre sitt oppsøkende miljøarbeid og konkretisere sine arbeidsoppgaver og hvordan det arbeides aktivt med relasjonsbygging på disse skiftene. Oppdaterte rutiner sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke nok tydelige interne regler som viser at ansatte arbeider ut fra en felles plattform

Beskrivelse:

I samtale med beboere kom det frem at de opplever at hver ansatt lager eller følger sine egne regler

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 6.1 b)

Gradering:

2

Pålegg:

Alle ansatte skal arbeide etter felles faglig plattform, som er en del av mottakets omsorgsplan. Mottaket må sikre at de interne rutineene er godt forankret i personalgruppen og at det tas jevnlig opp som tema i fagmøtene. Mottaket må dokumentere at rutineene er oppdaterte og vise til hvor ofte dette tas i fagmøtene ved å synliggjøre det i en møteplan gjeldende for en måned. Oppdaterte rutiner og møteplan sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke god nok oppfølging for å sikre at beboerne får den helsehjelpen de har behov for

Beskrivelse:

I samtale med beboerne kommer det frem opplysninger om at flere av beboerne kan ha behov for mer helsehjelp enn de får, både fysisk og psykisk

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 6.7 a) og b)

Gradering:

3

Pålegg:

Asylmottaket skal følge opp at beboerne får den helsehjelpen de har behov for, både fysisk og psykisk. Asylmottaket skal sikre at ansatt som har ansvaret for beboernes kontakt med helsetjenesten (helsekontakt), har gode nok rutiner for dette arbeidet, slik at beboere som trenger helsehjelp, får det. Oppdaterte rutiner for samarbeidet med helsetjenesten, og oppdaterte interne rutiner for sikring at beboerne får den helsehjelp de trenger, sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke sikret godt nok at alle beboerne vet hvem som er særkontakten

Beskrivelse:

I samtale med beboerne kommer det frem at ikke alle beboerne vet hvem av de ansatte som er beboerens særkontakt

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 4.2 c) og e)

Gradering:

2

Pålegg:

Asylmottaket skal sikre at alle beboerne vet hvem som er deres særkontakt. Asylmottaket skal gjennom det organisatoriske arbeidet påse at særkontaktene ivaretar beboernes omsorgsbehov i samarbeid med øvrige ansatte og være bindeleddet mellom beboeren, representanten og øvrige personer og etater som har betydning for beboerens liv. Asylmottaket må gjennom sine interne rutiner vise at dette ansvaret sikres. Oppdaterte rutiner sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke gjennomført kartleggingsamtale eller tiltaksplan

Beskrivelse:

Under samtale med beboerne kommer det frem at flere av beboerne ikke har hatt kartleggingsamtale og ikke vet hva en tiltaksplan er

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 6.9

Gradering:

3

Pålegg:

Asylmottaket skal starte arbeidet med kartlegging og tiltaksplan så fort som mulig, og senest tre uker etter at beboer har kommet til mottaket. Asylmottaket skal gjennomføre strukturerte, individuelle kartleggingsamtaler og utarbeide tiltaksplaner sammen med hver beboer, og ha oppdaterte kartleggings skjema og tiltaksplaner for alle beboerne til enhver tid. Oppdaterte interne rutiner som sikrer at dette følges opp, sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke god nok opplæring og veiledning i hvordan beboerne kan ha et sunt og godt kosthold

Beskrivelse:

I samtale med beboerne kommer det frem at flere beboere sier de ikke får nok hjelp eller veiledning fra ansatte med matlaging.

Hjemmel:

Krav om drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 6.4 a)

Gradering:

2

Pålegg:

Asylmottaket skal gi praktisk opplæring og veiledning i hvordan beboerne kan ha et sunt og godt kosthold. Asylmottaket skal gjennom sine rutiner vise at dette arbeidet følges opp på en forsvarlig måte. Oppdaterte rutiner sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke godt nok sikret at gjennomføringen av informasjonsprogrammet forstås av beboerne

Beskrivelse:

I samtale med beboerne kommer det frem at de ikke vet hva informasjonsprogrammet er

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 7.2

Gradering:

2

Pålegg:

Asylmottaket skal legge til rette for dialog og aktiv deltagelse fra beboerne i informasjonsprogrammet, både om innhold og om det praktiske, og veilede beboerne i hvordan de selv kan skaffe seg aktuell informasjon fra det offentlige og fra frivillige organisasjoner. Oppdaterte rutiner for å sikre at dette gjennomføres og at det forstås av beboerne, sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke gjennomført kvartalsvise brannøvelser

Beskrivelse:

Under kontrollen kommer det frem at asylmottaket ikke har gjennomført kvartalsvise brannøvelser. UDI har ikke mottatt dokumentasjon på at brannvesenet har bestemt noe annet.

Hjemmel:

Generelle krav til drift av asylmottak, punkt 2.5 e)

Gradering:

2

Pålegg:

Asylmottaket skal gjennomføre kvartalsvise brannøvelser, med mindre asylmottaket kan dokumentere at brannvesenet har bestemt noe annet. Både ansatte og beboere fra alle boenheter skal delta i øvelsene. Kopi av dokumentasjon fra brannvesenet på at øvelse skal utføres eller at brannvesenet har bestemt noe annet, sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke god nok opplæring og veiledning av ansatte

Beskrivelse:

Under kontrollen kom det frem at varslingsrutinene ved forsvinning av beboere var uklare for ansatte.

Hjemmel:

Generelle krav til drift av asylmottak, punkt 4.1.2 a) og b)

Gradering:

2

Pålegg:

Driftsoperatør skal sørge for at alle ansatte er kvalifisert til å løse de oppgavene asylmottaket skal ivareta og sørge for at ansatte får nødvendig opplæring og veiledning. Oppdatert plan for opplæring og veiledning for ansatte sendes UDI.

Avslutningsdato:

15.05.2023

Ikke nok bemanning med relevant høgskoleutdanning

Beskrivelse:

Ved dokumentgjennomgang og i kontrollen kommer det frem at det ikke er høgskole kompetanse tilsvarende minimum treårige barne-/ sosial- eller helsefaglig høgskoleutdanning i alle stillinger hvor dette kreves.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 4.1 e) og f)

Gradering:

3

Pålegg:

Asylmottaket har til sammen fire årsverk med høyere utdanning, hvorav tre årsverk ikke har barne-, sosial- eller helsefaglig utdanning. UDI kan ikke se at det er søkt om dispensasjon for disse stillingene. Asylmottaket skal sørge for at stillinger hvor det kreves høyere, relevant og godkjent utdanning i, besettes. Dokumentasjon på dette sendes UDI.

Avslutningsdato:

14.09.2023

Ikke nok bemanning

Beskrivelse:

Ved dokumentgjennomgang og i kontrollen kommer det frem at det er ansatte som går doble skift. Ut fra tilsendt oversikt på bemanning og informasjon under kontrollen, er ikke alle miljøterapeutstillingene dekket ved asylmottaket.

Hjemmel:

Krav om drift av plasser for enslige mindreårige, punkt 4.1

Gradering:

3

Pålegg:

Asylmottaket må sørge for å ha en lovlig turnusordning, og til enhver tid være bemannet i henhold til kravene, for å gi den enslige mindreårige et tilbud om forsvarlig omsorg. Asylmottaket må legge frem en plan som viser hvordan mottaket er bemannet med det nødvendige antall ansatte, med nødvendig kompetanse, slik at driften er forsvarlig og tilpasset de tjenestene som tilbys. Planen må inneholde en oversikt over ny turnus og plan for rekruttering, samt en midlertidig løsning inntil ansettelsesprosess er ferdigstilt. Oppdatert oversikt på stillinger og ansatte i henhold til kravet sendes UDI.

Avslutningsdato:

14.09.2023



Konklusjon

Utlendingsdirektoratet

18.01.2024

Tove Røsvik
seniorrådgiver

Veronica Marie Mikkelsen
regiondirektør for Regionkontor nord

Dokumentet er godkjent elektronisk i Utlendingsdirektoratet og har derfor ingen underskrift.