UDI

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Arbeidstilbod

Skjemaet skal fyllast ut av arbeidsgivaren (elektronisk eller med blokkbokstavar). Arbeidsgivaren må ha forretningsstad i Noreg og vere registrert i Einingsregisteret. Arbeidsgivaren er ansvarleg for at alle nødvendige opplysningar om arbeidsforholdet er med. Både arbeidsgivaren og arbeidstakaren (søkjaren) skal skrive under på skjemaet. Arbeidsgivaren er bunden av opplysningane i skjemaet sjølv om det blir underteikna av ein fullmektig.

Dersom det ikkje skal etablerast eit tilsetjingsforhold med arbeidstakaren, er det skjemaet “Oppdragstilbod” som skal brukast.

1 Opplysninger om arbeidstakaren

Etternamn	Fornamn	
Mellomnamn	Fødselsdato (dag.månad.år)	Statsborgarskap

2 Opplysningar om arbeidsgivaren

Ansvarleg arbeidsgivar (firmanamn)	Organisasjonsnummer
Adresse	
Postnummer	Poststad
Kontaktperson	
Telefonnummer	E-post
Er bedrifta del av eit internasjonalt selskap (selskap som driv verksemd i minst to land)? ☐ Ja ☐ Nei	
Er bedrifta eit bemanningsføretak? ☐ Ja ☐ Nei	

3 Tilsetjingsforhold og varigheit

☐ Fast tilsetjing, frå: ☐ Tidsavgrensa, frå: til: Varigheit:
Skal arbeidstakaren leigast ut? ☐ Ja ☐ Nei
Skal arbeidstakaren arbeide i Noreg i heile perioden arbeidstilbodet gjeld? ☐ Ja ☐ Nei Arbeidstakaren skal ikkje arbeide i Noreg frå: til:

4 Opplysningar om arbeidstilbodet

Stillingsnemning (både på norsk og engelsk)

Detaljert beskriving av arbeidsoppgåvene

Er det krav om autorisasjon eller godkjenning frå norsk fagmyndigheit for å kunne utføre arbeidsoppgåvene?

☐ Ja Søkjaren må leggje ved godkjenninga.

☐ Nei

Kva formelle kvalifikasjonar krev verksemda for stillinga?

☐ Ingen

☐ Arbeidserfaring, kva slags?:

☐ Yrkesretta utdanning (på vidaregåande skule-nivå), kva slags?:

☐ Høgare utdanning, kva slags?:

☐ Annan type kompetanse, kva slags?:

På kva nivå?:

Kvifor?:

Kva formell kompetanse har arbeidstakaren?

Nivå:

Varigheit:

Fagretning:

Originale attestar og eksamenspapir, og ei omsetjing av desse til norsk eller engelsk, må visast fram når søknaden om opphaldsløyve blir levert inn.

For sesongarbeid utanom land- og skogbruk og for ufaglært arbeidskraft frå Barentsregionen:
Er det innhenta uttale frå NAV?

☐ Ja Søkjaren må leggje ved uttalen.

☐ Nei

5 Lønns- og arbeidsvilkår

Ligg det føre tariffavtale eller regulativ for bransjen?

☐ Ja Kva for avtale/regulativ? (namn, inngått mellom):

Du må leggje ved ein kopi av første side av avtalen og sida med den aktuelle tariffsatsen. Marker satsen som arbeidstakaren får tilbod om.

☐ Nei

Arbeidsgivaren må dokumentere at lønna arbeidstakaren får tilbod om, er normal for vedkommande stad og yrke, for eksempel i form av lønnsstatistikk frå eit bransjeorgan. Alternativt kan arbeidstakaren lønnast etter Statens lønnsregulativ dersom stillinga krev minimum bachelorgrad (lønnstrinn 42) eller minimum mastergrad (lønnstrinn 47).

Som lønn reknar ein vederlag i pengar for utført arbeid. Dekning av utgifter og andre ytingar, for eksempel fri bustad, kan ikkje takast med i dette beløpet.

Lønn (brutto i NOK) utbetalt av arbeidsgivaren i Noreg: per time

UDI vil ved behov berekne månads- og årslønn etter tabellen under. Dersom arbeidsgivaren bruker ei anna utrekning, må det spesifiserast og dokumenterast at det er i samsvar med tariff, regulativ eller det som er normalt for vedkommande stad og yrke.

timar per veke	35,5	37,5	40
timar per dag	7,1	7,5	8
timar per månad	153,8	162,5	173,3
timar per år	1 846	1 950	2 080

Ekstravakter og liknande blir ikkje rekna som garantert arbeidstid, og kan ikkje takast med her.

Garantert arbeidstid: timar per veke, som svarar til ein stillingsprosent på:

Dersom arbeidstida fråvik alminneleg arbeidstid, må du spesifisere kva overtidsordning som gjeld. Du må også leggje ved ei stadfesting på at dette er i samsvar med arbeidsmiljølova (om nødvendig frå Arbeidstil-synet).

For bemanningsbedrifter:

Ligg det føre eitt/fleire konkret(e) oppdrag?

☐ Ja Arbeidsstad:

Stillingsnemning:

Varigheit:

Søkjaren må leggje ved stadfesting frå oppdragsgivaren.

☐ Nei

6 Informasjon til arbeidsgivaren

Dersom arbeidsgivaren forsettleg eller ved grov aktløyse gir vesentleg uriktige eller openbert villeiande opplysningar i ei sak etter utlendingslova, kan det straffast med bot eller fengsel i inntil 6 månader, eller med begge delar (sjå utlendingslova § 108 andre ledd bokstav c).

Dersom arbeidsgivaren grovt eller fleire gonger bryt reglane i utlendingslova som skal verne om lønns- eller arbeidsvilkåra til utanlandske arbeidstakarar, kan Utlendingsdirektoratet gjere vedtak om karantene, som inneber at vi ikkje vil gi opphaldsløyve for å arbeide for arbeidsgivaren (sjå utlendingslova § 27 femte ledd).

Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljølova) gjeld også for utanlandske arbeids-takarar.

7 Underskrift

Dersom ikkje begge partane har skrive under, kan det føre til at vi avslår søknaden om opphaldsløyve.
Eg stadfestar at opplysningane er korrekte og fullstendige.

Stad og dato	Underskrift og stempel frå arbeidsgivaren
Stad og dato	Underskrift av arbeidstakaren