

## Garantiskjema for besøk

### Guarantee Form for Visits

Garantisten må fylle ut ett skjema for hver besøkende. Utenriksstasjonen legger originalskjemaet i saksmappen. Besøkende må ha med seg en kopi av garantiskjemaet ved innreise i Schengen-området.

*The guarantor must fill in one form for each visitor. The Foreign Service mission will keep the original form together with the other case documents. The visiting person must have a copy of the guarantee form with him/her when entering the Schengen area.*

<b>Garantisten/ The guarantor</b>		
Etternavn/Surname:	Fornavn / Given name:	Mellomnavn / Middle name:
Adresse/Address:		
Fødselsnummer (11 sifre): <i>Personal identification number (11 digits):</i>	Statsborgerskap/Nationality:	
ID-dokument (type og nummer): <i>Identity document (type and number):</i>	UDI- referansenummer (hvis aktuelt): <i>UDI- reference number (if any):</i>	
Arbeidsgiver/Employer:	Organisasjonsnummer / Organization number:	
Stilling/Position:	Garanterer du på vegne av din arbeidsgiver? <i>Is the guarantee form filled in on behalf of the employer?</i> Ja/Yes <input type="checkbox"/> Nei/No <input type="checkbox"/>	
Telefonnummer / Telephone number:	E-post adresse / E-mail address:	
<p>a) Jeg erklærer å dekke utgifter til kost og losji for besøkende.</p> <p>b) Jeg erklærer å dekke hjemreiseutgifter for besøkende. Dersom ledsagerutgifter påløper, erklærer jeg å dekke utgifter for opptil 3 ledsagere.</p> <p><b>c) Jeg kjenner til at dersom jeg ikke oppfyller mine forpliktelser etter bokstav a) og b) ovenfor, kan jeg bli stående med gjeld til staten. Denne gjelden kan inndrives etter de vanlige reglene om tvangsfullbyrdelse, jf. tvangsfullbyrdelsesloven § 4-1. Inntil denne gjelden er betalt kan ikke jeg garantere for en ny person.</b></p> <p>d) Jeg samtykker i at denne garantierklæringen kan fremlegges for andre forvaltningsorganer enn utlendingsmyndighetene, uten hinder av forvaltningslovens regler om taushetsplikt</p> <p>e) Jeg kjenner den besøkende og vet om besøket.</p> <p><i>a) – I declare that I will cover the visitor’s expenses for board and lodging.</i></p> <p><i>b) – I declare that I will cover return-trip expenses for the visitor. If expenses for a companion(s) are incurred, I declare that I will cover expenses for up to 3 companions.</i></p> <p><b><i>c) – I am aware that if I fail to fulfil my obligations according to litra a) and b) above, I may be left with a debt to the state. This debt may be recovered according to the normal rules of enforcement, cf. Section 4-1 of the Enforcement Act. Until the debt has been repaid, I cannot provide a new guarantee.</i></b></p> <p><i>d) – I consent to this guarantee form being submitted to an administrative body other than the immigration authorities, notwithstanding the provisions of the Public Administration Act concerning professional secrecy.</i></p> <p><i>e) – I know the visitor and is aware of the visit.</i></p>		

<b>Informasjon om den besøkende (fylles ut av garantisten)</b> <b>Information about the visitor (to be filled in by the guarantor)</b>		
Etternavn/Surname:	Fornavn / Given name:	Mellomnavn / Middle name:
Fødselsdato (dag/måned/år) / Date of birth (day/month/year):	Kjønn/Sex:  Mann/ Male <input type="checkbox"/> Kvinne/ Female <input type="checkbox"/>	Statsborgerskap/ Nationality:
Bostedsadresse / Applicant's home address:		
Telefonnummer / Telephone number:		E-post adresse / E-mail address:
Dato for planlagt innreise (dag/måned/år): Date of planned arrival (day/month/year):		Dato for planlagt utreise (dag/måned/år): Date of planned departure (day/month/year):
Adressen besøkende skal bo på under oppholdet i Norge / Visitor's address when staying in Norway:		
Er du og den besøkende i familie? Vennligst presiser slektskapsforholdet/relasjonen til vedkommende. Is the visitor a close family member of yours? Please specify relationship. Ja/Yes <input type="checkbox"/> Nei/No <input type="checkbox"/>		
Jeg bekrefter herved at den informasjonen jeg har gitt er fullstendig og korrekt. Jeg er kjent med straffeansvaret forbundet med å gi falsk forklaring, jf. utlendingsloven § 108 første ledd bokstav c og staffeloven § 166.  I hereby declare that the information I have supplied is true and correct. I am aware of the criminal liability of perjuring myself, cf. section 108 first paragraph litra c of the Immigration Act, and section 166 of the General Civil Penal Code.		
Dato (dag/måned/år) / Date (day/month/year):	Underskrift garantist / Signature of the guarantor:	Stempel/Stamp:

<b>Politiets merknader / The Police Departments' remarks:</b>		
Fullmakt fra arbeidsgiver foreligger (hvis firmagaranti) /Authorisation from employer is submitted (if guarantee declaration is on behalf of a company/organization): Ja/Yes <input type="checkbox"/> Nei/No <input type="checkbox"/>		
Garantistens inntekt er dokumentert / The income of the guarantor is documented: Ja/Yes <input type="checkbox"/> Nei/No <input type="checkbox"/>		Ved/Through:
Garantisten livnærer seg helt eller hovedsakelig av sosialhjelp /The guarantor makes a living entirely or mainly on social security. <input type="checkbox"/>		
Kopi av utfylt skjema er gitt garantisten / Copy of guarantee form has been given to the guarantor. <input type="checkbox"/>		
Andre kommentarer / Other remarks:		
Dato (dag/måned/år): Date (day/month/year):	Utstedende instans / Issuing body:	Stempel/Stamp:

<b>Besøkende (fylles ut på utenriksstasjonen dersom vedkommende trenger visum)</b> <b>The visitor (to be filled in at the Foreign Service mission if visa is required)</b>							
Etternavn/Surname:		Fornavn / Given name:		Mellomnavn / Middle name:			
Fødselsdato (dag/måned/år): Date of birth (day/month/year):		Kjønn/Sex: Mann/Male <input type="checkbox"/> Kvinne/Female <input type="checkbox"/>		Statsborgerskap/Nationality:			
Reisedokumentnummer: / Number of travel document:		Utstedt av / Issued by:		Utstedt dato (dag/måned/år) / Date of issue (day/month/year):		Gyldig til (dag/måned/år) / Valid until (day/month/year):	
Bostedsadresse / The applicant's home address:							
Telefonnummer / Telephone number:				E-post adresse / E-mail address:			
Dato for planlagt innreise (dag/måned/år): Date of planned arrival (day/month/year):				Dato for planlagt utreise (dag/måned/år): Date of planned departure (day/month/year):			
Formålet med besøket / Purpose of visit:							
Adressen besøkende skal bo på under oppholdet i Norge / Visitors address in Norway:							
Er du og den besøkende i familie? Vennligst presiser slektskapsforholdet/relasjonen til vedkommende. Is the visitor a close family member of yours? Please specify relationship. Ja/Yes <input type="checkbox"/> Nei/No <input type="checkbox"/>							
<p>Jeg bekrefter herved at den informasjonen jeg har gitt er fullstendig og korrekt. Jeg samtykker i at denne garantierklæringen kan fremlegges for andre forvaltningsorganer enn utlendingsmyndighetene, uten hinder av forvaltningslovens regler om taushetsplikt. Jeg er blitt informert om straffeansvaret forbundet med å gi falsk forklaring, jf. utlendingsloven § 108 første ledd bokstav c og staffeloven § 166.</p> <p><i>I hereby declare that the information I have supplied is true and correct. I consent to this guarantee form being submitted to an administrative body other than the immigration authorities, without hindrance of the provisions of the Public Administration Act concerning professional secrecy. I have been informed about the criminal liability of perjuring myself, cf. section 108 first paragraph litra c of the Immigration Act, and section 166 of the General Civil Penal Code.</i></p>							
Dato (dag/måned/år) / Date (day/month/year):		Underskrift besøkende / Signature of the visitor:			Utsteders stempel og underskrift / Stamp and signature of issuing body:		

**Informasjon til garantisten:**

Skjemaet fylles ut, bortsett fra underskrift, og tas med til det lokale politistasjonen, sammen med eget pass / gyldig ID med bilde.inntekt kan dokumenteres ved å levere for eksempel:

- Siste måneds lønsslipp
- Ligningsattest
- Saldoutskrift

Den ovennevnte dokumentasjonen leveres i ekspedisjonen og skjemaet undertegnes av deg i forbindelse med innlevering. Skjemaet vil så bli underskrevet og stemplet av politiet.

Garantiskjemaet og dokumentasjonen blir returnert deg med en gang. Du må selv sende garantiskjemaet til den personen du ønsker å garantere for. Den besøkende må fremvise skjemaet (NB! Originaldokumentet) ved utenriksstasjonen hvor søknaden skal innleveres.

**VIKTIG! Besøkende MÅ ha med seg kopi av garantiskjema ved innreise til Schengen-området.**

**Information to the guarantor:**

*Fill in the form, except for the signatures at the bottom, and take it to the local Police Department together with your passport/ ID- card with photo. Income can be documented by showing for instance:*

- *Last month's pay slip*
- *Inland Revenue Certificate*
- *Bank statement*

*You must sign the form when submitting it to the counter of the Police Department. The form will then be processed and signed by the police.*

*The form and the documentation will be returned to you immediately. The form is then to be sent to the person you want to invite, who must present this in person when applying for a visa at a Foreign Service mission.*

**IMPORTANT TO NOTE! The visiting person MUST have a copy of the guarantee form with him/her when entering the Schengen area.**