

Plan for kompetansehevendende tiltak for ansatte i asylmottak 2019

INNLEDNING	3
Driftsoperatørens opplæringsansvar	3
UDIs opplæringsansvar	3
Kurskalender	4
KURS FOR ANSATTE I MOTTAK	5
Basiskurs for nyansatte ved statlige mottak	6
MOT, mottaksportalen – del 1	7
MOT, mottaksportalen - del 2.....	7
Kurs i samtalemetodikk (Motiverende samtale –MI).....	8
Oppfølgingskurs i samtalemetodikk (Motiverende samtale – MI)	9
Kurs i helsefremmende arbeid	10
Kurs i dialoggrupper om vold – ordinære mottak og enslig mindreårige mottak	11
Kurs for enslige mindreårige mottak – Et godt midlertidig hjem.....	12
FAGSAMLINGER	13
Fagsamling for bosettingsansvarlige.....	14
Fagsamling for informasjonsmedarbeidere	15
Nasjonal returkonferanse.....	16
Fagsamling om økonomiske ytelser til beboere i mottak	17
Fagsamling for tilrettelagte avdelinger	18
Fagsamling for gruppeledere i dialoggrupper om vold i mottak – ordinære mottak og enslig mindreårige mottak	19
Fagsamling: barnefamilier i mottak og dialogbasert foreldreveiledning	20
ØVRIGE MØTER	21
Møter for mottaksledere og driftsoperatører.....	22
Logistikkmøte	23
Leverandørmøte	24
E-LÆRING	25
E-læring: Brannsikkerhetsarbeid i mottak	26
E-læring: Basiskurs for mottaksansatte.....	26

INNLEDNING

Kompetansehevingen av mottaksansatte skal sikre at oppgavene ved mottakene løses på en tilfredsstillende måte, gi faglig påfyll, og bidra til utvikling, nytenkning og nye tilnæringsmåter i mottaksarbeidet. Samlet bør kurs, fagsamlinger, konferanser og møter i våre kompetansehevende tiltak gjenspeile de overordnede mål i UDIs tildelingsbrev og reflektere våre tiltak i forhold til føringer gitt av departementet.

UDI og driftsoperatør har et felles ansvar for å sikre kompetanseheving hos ansatte i mottak. Denne planen gir en oversikt over kompetansehevende tiltak i regi av UDI.

Driftsoperatørens opplæringsansvar

Driftsoperatør skal sørge for at alle ansatte får den opplæring og veiledning som er nødvendig for å ivareta de oppgavene de er satt til å løse¹. Erfarne driftsoperatører forventes å ta en stor del av opplæringen ved nyetablerte mottak selv, mens nye operatører i større grad kan være avhengige av opplæring fra UDI².

Driftsoperatør skal legge til rette for at ansatte på mottakene kan delta på obligatoriske opplæringstiltak i regi av UDI, herunder grunnopplæring for nytilsatte, samt gis anledning til å delta i andre opplæringstiltak som UDI organiserer³. Hvilke opplæringstiltak som er obligatoriske, vil fremkomme under beskrivelsene av det enkelte kurs eller fagsamling/seminar. Driftsoperatør skal også sikre at personalet får regelmessig ekstern veiledning i å håndtere de spesielle utfordringene knyttet til arbeidet i mottak, og at mottaket ved behov søker rådgiving hos relevante faginstanser.

UDIs opplæringsansvar

UDI ved Region- og mottaksavdelingen skal sikre at mottakspersonalet får den opplæringen som er nødvendig for å ivareta den daglige driften av mottaket, først og fremst administrative og økonomiske rutiner, herunder bruk av Sesam (og senere MOT).

Gjennom kurs for nyansatte i mottak (basiskurs), skal UDI gi en grunnleggende innføring i utlendingsforvaltningen og i mottaksdrift. Videre gir UDI tilbud om opplæring og kompetanseheving på de ulike faglige områdene innen direktoratets ansvarsområder.

¹ RS 2011-003: Reglement for drift av statlige mottak

² IM 2008-023: Rutiner for oppfølging av nyetablerte statlige mottak

³ RS 2010-084: Krav til bemanning og kompetanse i ordinære statlige mottak og RS 2011-042: Krav til bemanning og kompetanse i statlige transittmottak

Kurskalender

Kalenderoversikten over UDIs kompetansehevende tiltak for ansatte i mottak finnes på UDIs nettsider: <https://www.udi.no/asylmottak/jobber-i-mottak/kurs-og-samlinger/>

Invitasjonene til våre kompetansehevende tiltak vil fortløpende bli publisert i kalenderen.

Spørsmål om UDIs kompetansehevingstiltak for ansatte i mottak rettes til UDI Regionkontor Indre Østland, e-post kursogfagsamlinger@udi.no

KURS FOR ANSATTE I MOTTAK

Basiskurs for nyansatte ved statlige mottak

Målsetting	Basiskurset skal gi nyansatte i mottak en grunnleggende innføring i temaer som er relevante for ansatte i mottak.
Målgruppe	Nyansatte medarbeidere i alle mottak. Nyansatte bør ha gjennomgått kurset senest tre måneder etter tilsetting. Basiskurset er obligatorisk for ansatte i mottak (iht. RS 2010-084 og RS 2011-042).
Innhold	Temaer på kurset er norsk migrasjon, utlendingsforvaltningen, mottakssystemet, rettigheter til beboere i mottak, psykisk helse hos beboere i mottak, mottakets roller og ansvar, rollen som mottaksansatt og etiske retningslinjer, asylsaksbehandling, retur og tolkebruk.
Foredragsholdere	UDI, IMDi, RVTS og andre eksterne foredragsholdere
Varighet	Tre dager
Antall kurs	To nasjonale kurs
Ansvarlig enhet	Regionkontor Indre Østland.

MOT, mottaksportalen – del 1

Målsetting	Kurset skal gi grunnleggende innføring i bruk av MOT
Målgruppe	Mottaksleder og økonomiansvarlig i alle mottak. Kursene er åpne for ansatte i mottak i alle regioner. Deltakelse på MOT grunnkurs er obligatorisk for mottaksansatte som bruker MOT.
Innhold	Opplæring i bruk av MOT - grunnkurs.
Foredragsholdere	IKT-opplæring MOT
Varighet	Fire like kurs à en dag hver.
Antall kurs	Det vil bli satt opp fire like kurs. Alle er nasjonale.
Ansvarlig enhet	Administrativ stab
Annet	Kursene holdes i UDIs kurslokaler i Hausmannsgate, hvor det er tilgang til ca. 18 PCer.

MOT, mottaksportalen - del 2

Målsetting	Kurset skal gi økt kunnskap om bruk av MOT.
Målgruppe	MOT-brukere i alle typer mottak. Kursene er åpne for ansatte i mottak i alle regioner. Deltakelse på MOT grunnkurs er obligatorisk for mottaksansatte som bruker MOT. Deltakelse med minst to personer fra hvert mottak, mottaksleder og økonomiansvarlig.
Innhold	Opplæring i bruk av MOT.
Foredragsholdere	Administrativ stab (IKT-opplæring MOT)
Varighet	En dag
Antall kurs	Ett i hver region
Ansvarlig enhet	Administrativ stab

Kurs i samtalemotodikk (Motiverende samtale –MI)

Målsetting	Målsettingen med kurset er å gi mottaksansatte bedre kompetanse i samtalemotodikk.
Målgruppe	Ansatte i mottak, returrådgivere og returansvarlige. Kursene er åpne for mottaksansatte i alle regioner. Kurset er obligatorisk for ansatte som arbeider med retur i mottak, og disse blir prioritert til deltakelse.
Innhold	<p>Innføring i samtalemotodikk. Samtaleverktøyet er særlig nyttig i mottakenes returarbeid, men kan også benyttes i forbindelse med konflikthåndtering mellom beboere på mottak, og i andre samtaler med beboere</p> <p>Samtalemotodikken har som mål å motivere til endring, ved at klienten gis mulighet til å reflektere over sin situasjon. Motodikken tar utgangspunkt i en profesjonell og empatisk tilnærming til situasjoner. Det vil bli gjennomført praktiske øvelser.</p>
Foredragsholdere	MI-instruktører (eksterne og UDI-ansatte)
Varighet	To dager
Antall kurs	2 - 3
Ansvarlig enhet	Regionkontor Indre Østland, i samarbeid med MI-instruktørene
Annet	Inntil 20 deltakere per kurs.

Oppfølgingskurs i samtalemetodikk (Motiverende samtale – MI)

Målsetting	Målsettingen med kurset er å opprettholde og videreutvikle mottaksansattes kompetanse i samtalemetodikken.
Målgruppe	Returansvarlige og returrådgivere. Det er en forutsetning at kursdeltakerne har deltatt på UDIs «Kurs i samtalemetodikk (Motiverende samtale – MI)» tidligere.
Innhold	<p>Teori på metodikken, erfaringsutveksling og praktiske øvelser.</p> <p>Samtaleverktøyet er særlig nyttig i mottakenes returarbeid, men kan også benyttes i forbindelse med konflikthåndtering mellom beboere på mottak, og i andre samtaler med beboere.</p>
Foredragsholdere	MI-instruktører (eksterne og UDI-ansatte)
Varighet	To dager
Antall kurs	2 - 3
Ansvarlig enhet	Regionkontor Indre Østland, i samarbeid med MI-instruktørene
Annet	Inntil 20 deltakere per kurs.

Kurs i helsefremmende arbeid

Målsetting	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sikre mottaksbeboernes tilgang til likeverdige helsetjenester. Øke kompetansen blant ansatte i mottak om rett til helsetjenester for beboere i mottak, hvordan helsetjenestene er organisert og klagemuligheter for målgruppen. Tiltaket er i tråd med anbefalinger fra FoU om velferdstjenester (2018) og FoU om helseinformasjon i transittfasen (2017) ○ Gi mottaksansatte innføring i bruk av Sunn Start moduler om kosthold, munnhelse og psykisk helse. ○ Gi ansatte i mottak kompetanse og verktøy for å sette ansatte i bedre i stand til å håndtere traumatiserte beboere og beboere med psykiske utfordringer. Å være en profesjonell yrkesutøver i en tilretteleggerrolle i møte med beboere med psykiske utfordringer.
Målgruppe	Ansatte i mottak. Obligatorisk deltakelse for to mottaksansatte. UDI anbefaler at en av disse er ansvarlig for å formidle informasjon til beboerne på mottaket. Helsekontakter i vertskommunene er også velkommen til å delta
Innhold	<ol style="list-style-type: none"> 1. Om rett til helsetjenester for beboere i mottak, organisering av helsetjenestene og klagemuligheter ved 2. Sunn Start-moduler om henholdsvis kosthold, munnhelse og psykiske helse. Innføring i utvikling av og bruk av verktøy for formidling av informasjon til beboere om disse temaene i mottak 3. Å være en profesjonell yrkesutøver i en tilretteleggerrolle i møte med beboere med psykiske utfordringer.
Foredragsholdere	Helsedirektoratet eller FHI, Pasient- og brukerombudet, Helseetaten i Oslo Kommune, RVTS eller andre aktører.
Varighet	En og en halv dag
Antall kurs	Ett nasjonalt kurs
Ansvarlig enhet	Fagstab har det overordnede ansvaret. Samarbeider med RKV for innhold opp mot TA-samling og RKIØ for koordinering av tiltakene samt innhold på kurs for helsefremmende arbeid.

Kurs i dialoggrupper om vold – ordinære mottak og enslig mindreårige mottak

Målsetting	<p>Målsetting med kurset og veilederen er å gi mottaksansatte tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre dialoggrupper om vold for primært mannlige beboere i ordinære og enslige mindreårige mottak.</p> <p>Dialoggrupper i mottak skal bidra til å forebygge vold i og utenfor mottak hvor asylsøkere kan være voldsutøvere. Dialoggrupper skal bidra til å endre holdninger til vold, og gjøre deltakerne i dialoggruppene bedre i stand til å takle utfordringer i situasjonen de befinner seg i.</p>
Målgruppe	<p>Ansatte i mottak. Det er obligatorisk for mottak som ikke har to ansatte som har gjennomført kurset. Alle mottak skal ha to ansatte fra hvert mottak som er gruppeledere.</p>
Innhold	<p>Gjennomføring av dialoggrupper i mottak. Temaer er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hva er vold • Vold avler vold/ avmakt • PTSD og posttraumatisk vekst/ Norske lover og verdier • Vold mot barn/trygge barn • Sinne, aggresjon og vold/ vold mot kvinner • Å forhindre vold <p>Med noen tillegg for EM-mottakene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seksualitet og forholdet til kvinner • Maskulinitet – «Menn og følelser» • Alene i verden
Foredragsholdere	<p>Stiftelsen Alternativ til Vold (ATV)</p>
Varighet	<p>To dager.</p>
Antall kurs	<p>Et til to nasjonale kurs.</p>
Ansvarlig enhet	<p>UDI Regionkontor Sør, i samarbeid med fagstab og regionkontor Indre Østland</p>

Kurs for enslige mindreårige mottak – Et godt midlertidig hjem

Målsetting	Styrke kompetansen i <u>hele</u> personalgruppa ved EM-mottakene og transitt.
Målgruppe	Alle ansatte i EM-mottakene og transitt
Innhold	<p>Kurset skal bygge videre på kompetanseutviklingsprogrammet “Et godt midlertidig hjem” for 2018. Kurset skal bidra til at mottakene etablerer bærekraftige løsninger for ivaretagelse av omsorgen som har langsiktig effekt og skal bla. inneholde følgende læringsmål:</p> <ul style="list-style-type: none">• Utvikle kompetanse, verdier og holdninger som gir grunnlag for god traumebevisst omsorg innenfor rammene av et mottak<ul style="list-style-type: none">◦ Metodikk og verktøy til gjennomføring av samtaler mellom ansatte og beboere• Økt kunnskap om relasjonens vitale betydning for psykisk helse og forebygging av risikoatferd. God praksis som fremmer dette• Bidra til et godt samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere i kommune og øvrige deler av hjelpeapparatet• Bidra til at mottakene ser kosthold/ernæring og døgnrytme som del av omsorgsarbeidet <p>Innholdet kan endres etter avtale mellom RVTS og UDI.</p>
Foredragsholdere	RVTS
Varighet	Gjennom året 2019
Antall kurs	4 kurs à 2 dager pr. mottak
Ansvarlig enhet	Regionkontor Sør og fagstab

FAGSAMLINGER

Fagsamling for bosettingsansvarlige	
Målsetting	Samlingen skal bidra til å styrke mottakenes bosettingsforberedende og integreringsfremmende arbeid. Samlingen skal også tilrettelegge for et godt samarbeid mellom mottak, UDI og IMDi.
Målgruppe	Ansvarlige for bosetting, integrering og kompetansekartlegging i mottak. Det er obligatorisk for mottakene å delta med minst en person.
Innhold	Aktuelle tema: <ul style="list-style-type: none"> • Informasjon fra IMDi og UDI • Erfaringer med kompetansekartlegging • Registrering av helseopplysninger fra mottak til IMDi • Bosetting av enslige mindreårige • Digitalisering • Mulig opplæring i IMDInett
Foredragsholdere	IMDi, UDI, mottak
Varighet	To dager
Antall samlinger	En nasjonal fagsamling
Ansvarlig enhet	UDI regionkontor Vest i samarbeid med IMDi.

Fagsamling for informasjonsmedarbeidere

Målsetting	Samlingen skal styrke mottakenes informasjonsarbeid, og gi informasjonsmedarbeidere pedagogiske metoder og verktøy i deres arbeid med informasjonsprogrammet.
Målgruppe	Informasjonsansvarlig i mottak. Det er obligatorisk å delta på samlingen for en ansatt.
Innhold	Tema og fokus for samlingen vil være: <ul style="list-style-type: none">• Hvordan når vi best målsettingen med informasjonsprogrammet• Hvordan få programmet til å være mest mulig lærerikt og relevant<ul style="list-style-type: none">• Pedagogiske metoder• Pedagogiske verktøy• Erfaringsutveksling og «best practices»• Gruppearbeid
Foredragsholdere	UDI, ekstern foredragsholder om pedagogisk metode og verktøy
Varighet	To dager
Antall samlinger	En nasjonal fagsamling
Ansvarlig enhet	Fagstab, i samarbeid med informasjonsnettverket og RKIØ

Nasjonal returkonferanse

Målsetting	Gi returansvarlige i alle mottak (også EM) et overordnet blick på returfag/kombinert med barnefaglig innhold
Målgruppe	Returansvarlige og barnefaglige ansatte i mottak. Det er obligatoriske for mottaksansatte å delta.
Innhold	Retur og barnefaglig
Foredragsholdere	UDI, andre
Varighet	To dager
Antall samlinger	En nasjonal konferanse
Ansvarlig enhet	Returenheten

Fagsamling om økonomiske ytelser til beboere i mottak

Målsetting	<p>Samlingen skal sikre beboerne korrekte ytelser i henhold til regelverket.</p> <p>Samlingen skal gi økt kompetanse om regelverk og rutiner for økonomiske ytelser til beboerne i mottak og sikre en felles forståelse og korrekt behandling av økonomiske ytelser til beboerne i mottak. Legge til rette for lik praksis i mottakene.</p>
Målgruppe	<p>Økonomiansvarlige i mottak.</p> <p>Det er obligatorisk for mottakene å delta på samlingen med en person.</p>
Innhold	<ul style="list-style-type: none">• Endringer i pengereglementet• Rutiner knyttet til beboerøkonomi.• Felles forståelse og felles praksis• Annet som er aktuelt iht. nytt rundskriv, dersom dette blir aktuelt.
Foredragsholdere	UDI, mottak, eventuelt andre
Varighet	En til to dager
Antall samlinger	En nasjonal fagsamling
Ansvarlig enhet	Regionkontor Midt-Norge, i samarbeid med regionkontor Nord og fagstab

Fagsamling for tilrettelagte avdelinger

Målsetting	<p>Samlingen skal gi mottaksansatte økt kompetanse på oppfølging av beboere på tilrettelagte avdeling, herunder økt kunnskap om de ulike psykiske og fysiske utfordringene beboerne sliter med.</p> <p>Samlingen skal også legge til rette for samhandling og kompetanseutveksling mellom de ulike tilrettelagte avdelingene, og mellom de tilrettelagte avdelingene og UDI.</p>
Målgruppe	Driftsoperatører og ansatte på mottak med tilrettelagt avdeling samt koordinatører for TA på regionkontor / ATE og helseansvarlig i Fagstab. Det er obligatorisk for mottakene å delta med minst én person.
Innhold	<p>Aktuelle tema er:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Psykisk helse - Krevende bosettingssaker - Krevende retursaker - Gruppearbeid / dialog om aktuelle tema innen oppfølging av beboere på tilrettelagt avdeling - Oppfølging av beboere med fysiske helseplager
Foredragsholdere	<p>Aktuelle foredragsholdere er blant annet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UDI - ansatte og driftsoperatører ved tilrettelagt avdeling - RVTS - kommunehelsetjenesten - andre aktører innen helsesektor - IMDi - PU
Varighet	En og en halv dag
Antall samlinger	En nasjonal fagsamling. Gjennomføres sammen med kurs i helsefremmende arbeid.
Ansvarlig enhet	Regionkontor Vest. Samarbeider med Fagstab for innhold opp mot kurs i helsefremmende arbeid og RKIØ for koordinering av tiltakene.

Fagsamling for gruppeledere i dialoggrupper om vold i mottak – ordinære mottak og enslig mindreårige mottak

Målsetting	<p>Samlingen skal styrke kompetansen til å gjennomføre dialoggrupper for beboere i mottak, og er en oppfølging av todagers-kursene som ble holdt.</p> <p>Dialoggrupper i mottak skal bidra til å forebygge vold i og utenfor mottak hvor asylsøkere kan være voldsutøvere. Dialoggrupper skal bidra til å endre holdninger til vold, og gjøre deltakerne i dialoggruppene bedre i stand til å takle utfordringer i situasjonen de befinner seg i.</p>
Målgruppe	Ansatte i ordinære og EM-mottak som tidligere har blitt lært opp som gruppeledere for dialoggrupper i mottak.
Innhold	<p>Faglig oppfølging av gruppeledere i mottak, med fokus på sentrale tema.</p> <p>Repetisjon, erfaringsutveksling og kollegabasert veiledning.</p>
Foredragsholdere	Stiftelsen Alternativ til Vold (ATV)
Varighet	En dag
Antall kurs	To nasjonale fagsamlinger.
Ansvarlig enhet	UDI Regionkontor Sør, i samarbeid med UDI RMA Fagstab og UDI Regionkontor Indre Østland.

Fagsamling: barnefamilier i mottak og dialogbasert foreldreveiledning

Målsetting	<p>Samlingen skal ha fokus på tiltak i mottak som er rettet mot barn og barnefamilier, deriblant dialogbasert foreldreveiledning.</p> <p>Mottaksansatte som ikke tidligere har deltatt på UDIs kurs i dialogbasert foreldrekurs vil gjennom dette få kjennskap til kursopplegget.</p> <p>Det vil også være fokus på tiltak ovenfor barnefamilier og informasjonsprogrammets moduler rettet mot familieliv, forelder og barn.</p>
Målgruppe	Ansatte i ordinære mottak med ansvar for barnefamilier / barne- og ungeansvarlig.
Innhold	<p>Samlingen vil inneholde temaer som:</p> <ul style="list-style-type: none">• Presentasjon av gjennomføringen av dialogbasert foreldreveiledning (mottak)• Erfaringsutveksling og «best practices»• Diskusjon: Praktiske og tematiske utfordringer i gjennomføringen• Informasjonsformidling• Tiltak mot barn og unge i mottak, som «Barn fra A til Å»
Foredragsholdere	UDI, mottaksansatte, eksterne
Varighet	En til to dager
Antall samlinger	En nasjonal fagsamling
Ansvarlig enhet	Fagstab, i samarbeid med regionkontor Sør og regionkontor Indre Østland.

ØVRIGE MØTER

Møter for mottaksledere og driftsoperatører

Målsetting	Formålet med møtene med mottaksledere og driftsoperatører er å sikre en god styringsdialog mellom UDI og mottakene/driftsoperatørene, formidle asylpolitikken, gjennomføre faglige diskusjoner og utveksle erfaringer. Som en del av UDIs kontraktsoppfølging er møtene en arena for oppfølging og veiledning av mottakene, og vil dermed virke samordnende og heve kvaliteten på mottakene. Mottaksledermøtene er en arena hvor mottak/DRO kan løfte saker til ledelsen i UDI. I tillegg er møtene en arena for kompetanseheving. På møtene kan det gjennomgås temaer som ikke prioriteres for egne kurs.
Målgruppe	Mottaksledere og representanter fra driftsoperatører fra alle mottak i alle regioner.
Innhold	<ul style="list-style-type: none"> • Informasjon fra UDIs ledelse • Politiske føringer, UDIs prioriteringer m.m. • Aktuelle tema: Ny mottaksportal, ny mottaksstrategi, utlysning av rammeavtaler, justering av kravspesifikasjon. • Prognoser, mottakskapasitet og belegg • Kvalitet i mottak (tilsyn, regelverk, opplæring, annet) • Aktuelle FoU-prosjekter, forskningsrapporter og handlingsplaner • Innmeldte saker fra mottak og driftsoperatør
Foredragsholdere	UDI, andre
Varighet	To dager.
Antall møter	To nasjonale møter/samlinger, vår og høst 2019
Ansvarlig enhet	RKIØ har det overordnede ansvaret for de nasjonale møtene, i samarbeid med et annet RK og fagstab. RKIØ har det administrative og organisatoriske ansvaret for de to nasjonale møtene.

Logistikk møte

Målsetting	God styring av kapasitet og belegg i transittmottak og ankomstsentre. Erfaringsutveksling og informasjon.
Målgruppe	Logistikkansvarlige i transittmottak og transittmottak for enslige mindreårige asylsøkere og ankomstsentre.
Innhold	Organiseres av Ankomst- og transittenheten (ATE)
Foredragsholdere	UDI
Varighet	En dag
Antall samlinger	Etter behov, regionale møter for Ankomst- og transittenheten
Ansvarlig enhet	Ankomst- og transittenheten

Leverandørmøte

Målsetting	Informasjon til markedet om UDIs arbeid med rammeavtaler og tjenstepakker.
Målgruppe	Driftsoperatører
Innhold	Fagspesifikt innhold
Foredragsholdere	UDI
Varighet	En dag
Antall kurs	Et nasjonalt møte, evt. etter behov.
Ansvarlig enhet	Avdelingsledelsen, Strategienheten og Regionkontor Sør

E-LÆRING

E-læring: Brannsikkerhetsarbeid i mottak

Målsetting	Øke kunnskap om brannfare og øke fokus på brannsikkerhet i mottak
Målgruppe	Alle mottaksansatte. Det er obligatorisk å gjennomgå e-læringskurset. Kurset skal gjennomgås senest tre måneder etter ansettelse, ref. RS 2008-031: Krav til innkvarteringstilbud i ordinære statlige mottak, pkt. 3.4.2
Innhold	I kurset vil du lære mer om hva som kan utgjøre brannrisiko og hvordan du kan forebygge brann. Du vil også få prøve deg på slukking - og lære mer om hva du skal gjøre hvis det brenner.
Ansvarlig enhet	Regionkontor Midt-Norge
Annet	E-læringsprogrammet foreligger og er tilgjengelig på UDI skolen: Registrering før første pålogging: https://udi.lms.crossknowledge.com/interfaces/login.php Senere pålogginger: www.udi-skolen.no E-læringskurset er tilgjengelig her: https://udi.lms.crossknowledge.com/candidat/catalogue/raining.php?id=11

E-læring: Basiskurs for mottaksansatte

Målsetting	E-læringskurset skal gi nyansatte i mottak en grunnleggende innføring i temaer som er relevante for ansatte i mottak. E-læringskurset blir å regne som en forberedelse til basiskurset. Det inneholder informasjon fra ulike deler av basiskurset samt legger opp til ulike oppgaver og caser. E-læringskurset kan også tas av mottaksansatte som har vært på basiskurset.
Målgruppe	Alle mottaksansatte
Innhold	Innholdet bygger på ulike fagområder innen basiskurset.
Ansvarlig enhet	Regionkontor Indre Østland i samarbeid med fagstab og RKN.
Annet	Skal være ferdig utarbeidet i løpet av 2019.