Lokal samarbeidsavtale mellom (sett inn navn på asylmottak) og (sett inn navn på organisasjon)

(*Sett inn logo for asylmottaket og logo for den frivillige organisasjonen*)

# Om avtalen

## Ansvar og roller

Denne lokale samarbeidsavtalen skal tydeliggjøre ansvar og roller mellom (*sett inn navnet på den frivillig organisasjon/aktør*) og asylmottaket. Hver enkelt frivillig må skrive under på en taushetserklæring og etiske retningslinjer. Disse skal følge som vedlegg til denne avtalen.

Leder av den frivillige organisasjonen må undertegne denne kontakten.

## Formål

Avtalen skal bidra til å skape trygge og forutsigbare rammer for frivillig innsats i asylmottak både for den frivillige og beboere.

I henhold til [Krav til drift av akuttinnkvarteringer](https://www.udi.no/globalassets/asylmottak/kravspesifikasjon-akuttinnkvarteringer.pdf) punkt 5.2, skal asylmottakene tilby aktiviteter til beboerne. Formålet med avtalen er å legge til rette for at frivillige kan tilby supplerende aktiviteter. Målet er at beboerne skal ha en meningsfull hverdag, motvirke passivitet og også stimulere til økt lokal samhandling mellom asylsøkere og lokalsamfunn.

Den frivillige organisasjonen eller aktøren skal

* sørge for at de frivillige som skal legge til rette for aktiviteter er innmeldt i organisasjon
* sørge for at de frivillige har fremlagt **barneomsorgsattest jf. Utlendingsloven § 97**
* sørge for at de frivillige har signert vedlagte etiske retningslinjer og taushetserklæring
* sikre at de frivillige har fått opplæring i hva det innebærer å være frivillig
* lære opp de frivillige til å passe på beboeres trygghet og sikkerhet når de gjennomfører aktivitetene
* følge opp og støtte frivillige som melder om at de har opplevd vanskelige situasjoner når de har deltatt som frivillig
* sørge for at frivillige som ikke opptrer med respekt overfor beboerne ikke deltar på aktiviteter

Asylmottaket skal

* samarbeide med frivillige organisasjoner og aktører i henhold til [Krav til drift av akuttinnkvarteringer](https://www.udi.no/globalassets/asylmottak/kravspesifikasjon-akuttinnkvarteringer.pdf) punkt 5.2.
* be om dokumentasjon på og fremvisning av at den frivillige har fått en politiattest av typen barneomsorgsattest jf. Utlendingsloven § 97
* be om dokumentasjon fra den frivillige organisasjonen på at de frivillige har undertegnet taushetserklæring og etiske retningslinjer før oppstart
* gi informasjon til barn og foreldre på asylmottaket om varslingsmuligheter dersom de opplever noe ubehagelig eller krenkende når de deltar på aktiviteter
* sørge for at frivillige som ikke opptrer med respekt overfor beboerne ikke deltar på aktiviteter

## Tidsrom for avtalen

Avtalen gjelder fra (*skriv inn dato fra start til slutt*)

# Underskrifter

## Underskrift mottaksleder

Dato:

Underskrift mottaksleder

## Underskrift frivillig organisasjon

Dato:

Underskrift leder frivillig organisasjon