

**UDI**

# Tilsyn/ etterkontroll

For Haugaland statlig mottak

Utlendingsdirektoratet  
Norwegian Directorate  
of Immigration

## **Rapport fra tilsyn/etterkontroll for Haugaland statlig mottak**

Tilsyn/etterkontroll er en gjennomgang av driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av mottak.

## Rapport, enhet, måned og år

### Mottaksinformasjon

Mottaksnavn:	Haugaland statlig mottak for asylsøkere
Driftsoperatør:	Hero Norge AS
Mottaksnummer:	1113
Antall plasser:	Ordinær avdeling: 220 (188 faste + 32 stykkprisplasser)

Kontaktinformasjon: Varighet til 1.9.2019

I drift siden 1999.

### Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Haugaland statlige mottak gjeldende fra 1.7.2010
- Tilbud fra Hero Norge AS om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og Hero Norge AS
- Årsplan 2016
- Årsrapport 2015
- Budsjett 2016
- Regnskap 2014
- Egenerklæring registrert 1.3.2016
  
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet
- Tilbakemelding fra IOM
- Tilbakemelding fra IMDI regional enhet

- Øvrig dokumentasjon
- Unmeldt tilsynsmøte 9.6.2016 med følgende til stede:

Fra UDI: Elisabeth Straume og Gunn Søvting.

Fra Driftsoperatør: ingen (fikk tilbud om fremmøte/telefon/skype, men hadde ikke anledning)

Fra mottak: Preben Svendsen (mottaksleder), Øzgur Bozgil (nestleder) og øvrige ansatte (under relevante punkter)

## Kort oppsummering

Tilsynet på Haugaland mottak hadde fokus på følgende fellestemaer:

- **RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings-, og økonomiarbeid i statlige mottak**
- **RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak**
- **RS 2008-054 Krav til samarbeid med lokale instanser**
- **RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak**
- **RS 2008-034 Krav til beboermedvirkning i ordinære statlige mottak**
- **RS 2008-034 Krav til innkvartering (trygghet og sikkerhet)**
- **RS 2008-032 Krav til etiske retningslinjer for statlige mottak**
- **RS 2008-026 Krav til databehandling og taushetsplikt i statlige mottak**
- **RS 2008-031 Krav til innkvartering (boforhold og fellesarealer)**
- **RS 2010-084 Krav til bemanning og kompetanse i ordinære statlige mottak**
- **RS 2008-029 Krav til tolk og språkassistenter i statlige mottak**
- **RS 2010-085 Krav til forebygging og håndtering av overgrep og grenseoverskridende adferd mot barn og ungdom i statlige mottak**
- **RS 2009-006 Krav til differensiering av beboerrettede tiltak i ordinære statlige mottak; kvinner, eldre og personer med helseproblemer/funksjonshemminger**
- **RS 2011-034 Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak**

For alle mottak

- Gjennomgang av pålegg fra fjorårets tilsyn/etterkontroll
- Oppfølging av eventuelle eksterne tilsyn

## **Pålegg etter tilsyn/etterkontroll**

### **RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak**

5 pålegg:

Stikkprøver i sesam viste at etterkontroll av inntekt og formue ikke var gjennomført i henhold til UDIs frister.

Pålegg: Mottaket må etablere rutine for å gjennomføre og registrere etterkontroll av beboernes inntekt og formuesforhold, jf. RS 2008-035 V1 pkt. 2.1 og 7. UDI ber om å få rutinen tilsendt.

Frist: 15.7.2016

Ved mappekontroll fant vi at Del 2 av økonomikontroll av inntekt og formue ikke var gjennomført innen fristen. Personmapper og beboermapper var ikke adskilt i to mapper.

Pålegg: Mottaket må etablere rutine for å sikre at kravene til innhold i personmappene er ivaretatt og må opprette egne beboermapper dersom beboer ønsker å oppbevare dokumenter av privat karakter jf RS 2008-035 V5 punkt 3.

Frist: 15.7.2016

Gjennomgang av refusjonskrav for mars 2016 viste at mottaket har forskuttert basis uten at beboer har signert nedbetalingsplan og uten at forskutteringen har vært forhåndsgodkjent av udi. Ytelser etter pengereglementet dekker nødvendige utgifter til beboers livsopphold og mottaket kan ikke forskuttere basisbeløp uten UDIs forhåndsgodkjenning.

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner som sikrer at det innhentes godkjenning fra UDIs regionkontor før utbetaling av «forskudd basis» som ikke er definert i gjeldende retningslinjer jf RS 2008-035V1 samt styringsdokument for økonomi i sesam.

Frist: 15.7.2016

Gjennomgang av refusjonskrav for mars 2016 viste at mottaket har sendt inn krav om refusjon for busskort til familier med barn i barnehage og skolealder. Mottaket har videre sendt inn krav om refusjon for taxiturer i forbindelse med flytting og bosetting. Disse utgiftene har ikke vært forhåndsgodkjent av UDIs regionkontor.

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner for forhåndsgodkjenning av særskilte transportutgifter som det kreves refusjon for jf RS 2008-035 pkt 4. Forhåndsgodkjenning må legges ved som underbilag i refusjonskravet.

Frist: 15.7.2016

Gjennomgang av refusjonskrav for mars 2016 viste at mottaket har fakturert for en beboer med endelig avslag hvor det ikke fremgår av underbilag at dette gjelder akuttbehandling.

Pålegg: Mottaket må påse at refusjonskravet har underbilag som dokumenterer utgiften det gjelder. Jf RS 2008-035 pkt 4.

Frist: 15.7.2016

## **RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak**

### 1 pålegg:

Ved sjekk i sesam fant vi at noen av beboerne ikke har registrert deltakelse i informasjonsprogrammet eller andre aktiviteter siden mars. I følge informasjonsansvarlig får alle beboere innkalling til informasjonsmøter og aktiviteter, men innkallingen registreres ikke i sesam. Det er en del av beboerne med endelig avslag som ikke møter opp.

Pålegg 1: Mottaket skal sikre at informasjonsarbeidet gjennomføres i henhold til UDI`s retningslinjer og gjeldende krav jfr. pkt. 3.2 i RS 2009 – 041. Mottaket må etablere en rutine for registrering i sesam.

Frist: 15.7.2016

## **RS 2008-031 Krav til innkvarteringstilbud i ordinære statlige mottak**

8 Pålegg:

Ved befaring av boenheter manglet en av madrassene flammehemmende trekk som tilfredsstillende krav iht Norsk Standard EN 597-2

Pålegg: Mottaket må påse at alle beboere har madrass med flammehemmende trekk jfr RS 2008-031 pkt 3.4.1 e), og at de tilbys å låne trekk fra mottaket dersom de har behov for å vaske sitt.

Frist: 15.7.2016

Ved befaring av boenheter fant vi at et av soverommene kun hadde et lite vindu i taket, at dette ikke kunne åpnes og var punktert og fuktskadet.

Pålegg: I hht RS 2008-031 pkt 2 skal mottak være et nøktern, men forsvarlig innkvarteringstilbud. Mottaket må reparere vinduet umiddelbart og sende UDI dokumentasjon fra huseier på at dette er et godkjent soverom.

Frist: 15.7.2016

Ved befaring av boenheter fant vi at et kjøkken bar preg av manglende vedlikehold. Taket og gulvet har fuktskade etter en lekkasje fra badet i etasjen over. Komfyren er defekt.

Pålegg: Mottaket må foreta nødvendig vedlikehold og utskiftning av ødelagt inventar, jf. RS 2008-031 pkt. 2 og 3.1 a). En oppdatert plan for utbedring av manglene bes oversendt UDI.

Frist: 15.7.2016

Ved befaring på boligene fant vi et vaskerom som var svært skittent.

Pålegg: Mottaket skal ha tilfredsstillende hygieniske boforhold, jf. RS 2008-031 punkt 3.1 a og fellesareal må vaskes jevnlig. Vi ber om å få tilsendt plan for vasking av fellesareal.

Frist: 15.7.2016



Befaring viste at mennene i en av mottakets boliger hadde lite fellesareal. I henhold til RS 2008-031 pkt 3.2 e) skal mottaket disponere tilstrekkelig med fellesareal til sosial omgang.

Pålegg: Mottaket må sikre at samtlige beboere har tilgang til tilstrekkelig fellesareal til sosial omgang jf RS 2008-031 pkt 3.2 e)

Frist: 15.7.2016

Befaring på boligene viste at manglende deksler på lys var et gjennomgående problem, på et bad virket heller ikke lysrøret. En komfyr manglet håndtak.

Pålegg: Mottaket må foreta nødvendig vedlikehold og utskiftning av ødelagt inventar, jf. RS 2008-031 pkt. 2 og 3.1 a). En oppdatert plan for utbedring av manglene bes oversendt UDI.

Frist:15.7.2016

Ved befarings av boligmassen oppdaget vi på et kjøkken at en vannlekkasje fra kjøkkenvasken har skadet kjøkkeninnredning og gulv.

Pålegg: Mottaket må foreta nødvendig vedlikehold og utskiftning av ødelagt inventar, jf. RS 2008-031 pkt. 2 og 3.1 a). En oppdatert plan for utbedring av manglene bes oversendt UDI.

Frist: 15.7.2016

Ved befarings på boligene fant vi et bad med knust flis, noe som er med på å vanskeliggjøre renhold. Vinduet var fuktskadet og hadde råte.

Pålegg: Mottaket skal ha tilfredsstillende hygieniske boforhold, jf. RS 2008-031 punkt 3.1 a og må foreta nødvendig vedlikehold.

Frist: 15.7.2016

## Konklusjon av tilsyn/etterkontroll

Det er gitt 14 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt 14.2 (NB! Evt punkt 13 i gamle kontrakter). Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn i forhold til driftsavtalens pkt. 14 (Evt punkt 13 i gamle kontrakter), herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Eventuelle tilleggskommentarer (for eksempel hvis behov for at tema skal tas opp med DRO i egen sak, behov for reforhandling av kontrakt osv.)

Utlendingsdirektoratet

1.7.2016

Sissel Mehammer

regiondirektør

Elisabeth Straume

rådgiver