

UDI

Tilsyn/ etterkontroll

For Risør mottak

2016

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Rapport fra tilsyn/etterkontroll for Risør statlig mottak

Tilsyn/etterkontroll er en gjennomgang av driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av mottak.

Rapport fra tilsyn/etterkontroll av Risør mottak

UDI, Regionkontor Sør
2016

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Risør asylmottak
Driftsoperatør: Egebo AS
Mottaksnummer: 0911
Antall plasser: Ordinær avdeling: 130 (100 faste + 30 stykkprisplasser)
Kontrakt: Varighet 15.12.2013 - 14.01.2020

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Egebo AS om drift av Risør mottak gjeldende fra 15.12.2013
- Tilbud fra Egebo AS om drift av Risør mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og Egebo AS
- Regnskap 2015 (foreløpige regnskapstall for 2015)
- Årsrapport 2015
- Budsjett 2016
- Årsplan 2016
- Egenerklæring
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet 31.05.2016
- Tilbakemelding fra kvinnegruppe 31.05.2016
- Tilbakemelding fra IOM
- Tilbakemelding fra IMDi sør
- Øvrig dokumentasjon
- meldt tilsynsmøte 09.06.2015 med følgende til stede:
 - Fra UDI: Anette Thonhaugen og Jørgen Sørlid Engh
 - Fra driftsoperatør: Knut Øyvind Egestad
 - Fra mottak: Mottaksleder Harald Egestad
- Befaring av boligmasse medio juni 2016 med følgende tilstede:
 - Fra UDI: Anette Thonhaugen og May-Britt Hegghaug
 - Fra Risør mottak: Harald Egestad

Kort oppsummering

Tilsynet på Risør mottak hadde fokus på følgende tema:

- RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings- og økonomiarbeid i statlige mottak
- RS 2008-054 Krav til samarbeid med lokale instanser
- RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak
- RS 2008-034 Krav til beboermedvirkning i ordinære statlige mottak
- RS 2011-011 Krav til arbeid med barn og unge i statlige mottak
- RS 2008-027 Krav til fritidsaktiviteter under opphold på statlig mottak
- Oppfølging av eksterne tilsyn

UDI har innhentet uttalelse fra politiet i Risør, samarbeidsrådet, kvinnegruppa, IMDI og IOM. Risør kommune har ikke besvart vår henvendelse. Politiet skriver om godt samarbeid

generelt, og opplever at mottaket samarbeider bra med politiet i forbindelse med uttransportering og ved konkrete hendelser.

Samarbeidsrådet godt samarbeid mellom ansatte og beboere.

Leder i kvinnegruppa skriver også om godt samarbeid.

IOM og IMDI har ikke meldt om problemer i samarbeidet.

UDI gjennomførte tilsyn / etterkontroll av boligmassen medio juni 2016. UDI finner at boligstandarden generelt er bra og at mottaket ivaretar sikkerhet for beboere på en god måte.

UDI har gjennomgått økonomien ved mottaket. Vi finner at det er enkelte uklarheter i budsjett og regnskap for 2015 og i budsjett for 2016. Spørsmål om økonomiarbeidet vil vi drøfte med driftsoperatør på et senere tidspunkt.

RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings- og økonomiarbeid i statlige mottak

5 pålegg

UDI mottok ikke årsplan for 2016 innen fristen 01.01.2016 (RS 2008-044, pkt. 3.1 a). Etter purring mottok UDI dokumentet 10.04.16.

Pålegg 1: Driftsoperatør må sørge for at UDI mottar årsplan innen fristen.

UDI mottok ikke budsjett for 2016 innen fristen 01.01.2016 (RS 2008-044, pkt. 3.2 a). Etter purring mottok UDI dokumentet 10.04.2016.

Pålegg 2: Driftsoperatør må sørge for at UDI mottar budsjett innen fristen.

UDI mottok ikke skjema for erklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS erklæring) innen fristen 01.03.2016 (RS 2008-044, pkt. 3.3 b). UDI mottok skjemaet 31.05.2016.

Pålegg 3: Driftsoperatør må sørge for at UDI mottar skjema for erklæring om helse, miljø og sikkerhet (HMS erklæring) innen fristen.

UDI mottok ikke foreløpig oppstilling av inntekter og utgifter for 2015 innen fristen 01.04.2016 (RS 2008-044, pkt. 3.4 a). Etter purring mottok UDI dokumentet 17.06.2016.

Pålegg 4: Driftsoperatør må sørge for at UDI mottar foreløpig oppstilling av inntekter og utgifter innen fristen.

UDI mottok ikke rapport for mottakets samlede virksomhet for 2015 (årsrapport) innen fristen 01.03.2016 (RS 2008-044, pkt. 3.4 a). UDI mottok dokumentet 10.04.2016.

Pålegg 5: Driftsoperatør må sørge for at UDI mottar rapport for sin samlede virksomhet (årsrapport) innen fristen.

UDI har gjennomgått mottakets årsplan for 2016 (RS 2008-044, pkt. 3.1). Planen skal danne grunnlag for UDI sin kontraktsoppfølging og skal også fungere som verktøy i mottakets planarbeid.

RS 2008-054 Krav til samarbeid med lokale instanser

1 pålegg

Kravene i rundskrivet innebærer at mottaket skal utarbeide en skriftlig plan for informasjon til og kontakt med nærmiljøet (RS 2008-54, pkt. 3.2 a). Mottaket har sendt inn «plan for arbeid og samarbeid med lokalmiljøet». Innsendt planen omfatter også samarbeid med

sektormyndigheter. UDI vurderer her kun de punktene i planen som handler om nærmiljø jmf rundskrivet. Innsendt plan fremstår etter UDI sin vurdering som en rapport om samarbeid. Den sier lite konkret om hvordan mottaket skal få til et godt eller et bedre samarbeid med nærmiljøet.

Pålegg 6: Driftsoperatør må sammen med mottaksleder og ansatte arbeide frem en fornyet plan «for informasjon til og kontakt med nærmiljøet». Planen må være tydelig og systematisk på mål/delmål og tiltak.

Frist: 01.02.2017

RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak

1 pålegg

Mottaket skal ha en rullerende plan for informasjonsarbeidet (RS 2009-041, pkt. 3.1 c). UDI har gjennomgått registreringene i SESAM av deltakelse i programmet for 10 beboere (5 voksne og 5 ungdom). Alle har 30.06.2016 bodd i mottaket i minst et halvt år. Ved gjennomgang finner vi at det i perioden 01.01.2016 - 30.06.2016 er få registrerte aktiviteter i informasjonsprogrammet.

De voksne deltok i gjennomsnitt 2 ganger på informasjonsprogram i perioden (brannøvelse og husmøte ikke medregnet). Tilsvarende for ungdom er 2,8 ganger.

Pålegg 7: Driftsoperatør må redegjøre for hvorfor det i SESAM er registrert lav deltakelse i det obligatoriske informasjonsprogrammet.

Frist: 01.02.2017

RS 2008-034 Krav til beboermedvirkning i ordinære statlige mottak

1 pålegg

UDI har gjennomgått kartleggingen i SESAM for 10 beboere (5 voksne og 5 ungdom). Alle har 30.06.2016 bodd i mottaket i minst et halvt år.

Gjennomgangen viser at mottaket har mangelfull kartleggingsregistrering for sju av de ti beboerne (RS 2008-034, pkt. 3b).

Pålegg 8: Driftsoperatør må sørge for at mottaket gjennomfører kartlegging av beboere i henhold til rundskriv og at resultatet av kartleggingen registreres i SESAM.

Frist: 01.02.2017

RS 2008-027 Krav til fritidsaktiviteter under opphold på statlig mottak

1 pålegg

UDI har gjennomgått registrerte aktiviteter for 10 beboere (5 voksne og 5 ungdom) i SESAM. Alle har 30.06.2016 bodd i mottaket i minst et halvt år.

For fem av beboerne er det ikke registrert noen aktiviteter. For hver av de andre fem er det registrert en aktivitet.

Mottaket skal registrere aktiviteter i Sesam. Slik registrering vil synliggjøre og dokumentere aktiviteter som beboere deltar på, og vil være en del av informasjonen som formidles til kommunen i forbindelse med bosetting.

Mottaket skal ha en rullerende plan for det totale informasjonsarbeidet (RS 2009-041, pkt.3.1 c). Videre skal mottaket ha et strukturert informasjonsprogram for henholdsvis beboere over 18 år (RS 2009-041, pkt. 3.2 a) og beboere mellom 12 og 18 år (RS 2009-041, pkt. 3.3 a).

Pålegg 9: UDI ber driftsoperatør sende inn aktivitetsplan (voksne og barn) for første halvår i 2017.

Frist: 01.02.2017

Oppfølging av eksternt tilsyn

1 pålegg:

Brannsjefen i Østre Agder Brannvesen berammet tilsyn på 9 adresser ved mottaket 11/9-15. UDI mottok rapport fra dette tilsynet 11.04.2016. Tilsynet avdekket at pålegg fra forrige branntilsyn 13.02.2014 ikke er fulgt opp, utbedret eller lukket. Dette gjaldt punkt om at driftsoperatør ikke har tilfredsstillende dokumentert oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt.

Mottaket skal i henhold til RS 2008-044 pkt. 3.3 b årlig sende inn erklæring på at mottaket har den dokumentasjonen som regelverket for helse, miljø og sikkerhet krever (internkontrollforskriften).

Pålegg 10: Driftsoperatør må sende inn dokumentasjon på at pålegg fra Østre Agder Brannvesen er rettet opp/lukket.

Frist 01.02.2017

Konklusjon av tilsyn/etterkontroll

Det er gitt 10 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene på 5 pålegg (driftsavtalens pkt. 14.2). Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn i forhold til driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

UDI vil på et senere tidspunkt ta opp spørsmål om økonomi med driftsoperatør.

Utlendingsdirektoratet
09.12.2016

Tormod Stavenes
regiondirektør

Anette Thonhaugen
rådgiver