

UDI

Rapport fra UDIs kontroll

av Brevik asylmottak

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Rapport fra kontroll av driften ved Brevik asylmottak

UDI gjennomgår driften av mottak for å kontrollere at den er i samsvar med tilbudet som er tildelt kontrakt og med regelverket som gjelder for drift av mottak.

Rapport, Region Sør, mai 2017

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Brevik statlig mottak for asylsøkere
Driftsoperatør: Brevik statlig mottak for asylsøkere AS
Mottaksnummer: 0820
Antall plasser: 120 (96 faste + 24 stykkprisplasser)

Kontraktsinformasjon: Varighet 15.04.2016 til 14.04.2019.

I drift siden 15.04.2016

Avtalen er sagt opp av UDI pga mindre behov for mottakskapasitet. Siste driftsdag for mottaket er 14. august 2017.

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Brevik statlig mottak for asylsøkere AS gjeldende fra 15.04.2016
- Tilbud fra Brevik statlig mottak for asylsøkere AS om drift av mottak
- Årsplan 2016 og 2017
- Årsrapport 2016
- Budsjett 2016 og 2017
- Regnskap 2016
- Egenerklæring
- Tilbakemelding fra Porsgrunn kommune
- Skriftlig tilbakemelding fra samarbeidsrådet
- Møte med samarbeidsrådet 17.03.2017
- Tilbakemelding fra IOM

- Tilbakemelding fra IMDi regional enhet
- Øvrig dokumentasjon
- Meldt møte 17.03.2017 med følgende til stede:

Fra UDI: Jan Erik Sivertsen og Eivind Ilje Tveit

Fra driftsoperatør: Bjørn Thorsen

Fra mottak: Pål Johansen (mottaksleder), og øvrige ansatte (under relevante punkter)

Kort oppsummering

Kontrollen ved Brevik asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- Organisatoriske, administrative og økonomiske forhold (RS 2011-003, 2008-035 (utvalgte punkter), 2008-044)
- RS 2010-085 Krav til forebygging og håndtering av overgrep og grenseoverskridende adferd mot barn og ungdom i statlige mottak
- RS 2008-032 Krav til etiske retningslinjer for statlige mottak
- RS 2008-026 Krav til databehandling og taushetsplikt i statlige mottak
- RS 2008-031 Krav til innkvarteringstilbud i ordinære statlige mottak
- RS 2010-084 Krav til bemanning og kompetanse i ordinære statlige mottak
- RS 2008-029 Krav til bruk av tolk og språkassistenter i statlige mottak

Pålegg

RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak

Pkt 3. Egne midler

Ytelser etter dette reglementet er å betrakte som subsidiære, dvs. at dersom beboer selv er i stand til å sørge for sitt livsopphold, skal ytelsene helt eller delvis falle bort.

1 pålegg

Ektefeller har gjensidig forsørgelsesplikt. I ett av de kontrollerte tilfellene har ikke mottaket pålagt beboer i mottaket å skaffe dokumentasjon på om bosatt ektefelle har inntekt.

Pålegg: Mottaket må i den løpende økonomikontrollen sikre at alle beboere, og evt beboeres ektefeller som ikke bor i mottaket, dokumenterer om de har egne midler ifm mottakets utbetaling av basisbeløp.

RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings- og økonomiarbeid i statlige mottak

2 pålegg:

UDI

Krav til plan – pkt 3.1 Planlegging

a) Mottaket skal utarbeide årsplan for sin samlede virksomhet. Skjema for plan og rapport skal benyttes. Planen skal være UDI i hende innen 1. januar det året den gjelder for.

Planen for 2016 er mottakets første årsplan. Begrepet «videreføre» er brukt i flere tilfeller. Dette indikerer at denne årsplanen dels er kopiert fra et annet mottak.

Det samme gjelder omtale av tolkegrupper i planen for 2017 og tolkeoppgaver i retningslinje for beboerrådet. I sistnevnte, som er datert 1.6.2016, er det snakk om å «videreføre» mottakets arbeidsgrupper, halvannen måned etter at mottaket ble etablert.

Pålegg: Det skal framgå klart at planen er utarbeidet for det aktuelle mottaket.

Krav til rapport – pkt 3.3 Rapportering

a) Mottaket skal rapportere på sin samlede virksomhet til UDI innen 1. mars det påfølgende år. Skjema for plan og rapport skal benyttes. Rapporten skal beskrive gjennomførte aktiviteter og oppnådde resultater, samt gjøre rede for eventuelle avvik mellom plan og rapport.

I mottakets årsrapport for 2016 er det i rapportkolonnen gjennomgående krysset av «OK».

Formuleringer i plan for; «sørge for at», tilrettelegging, hensyn, «det skal arbeides forebyggende» o.l. er svart med «OK».

Rapporten beskriver således i liten grad gjennomførte aktiviteter

Pålegg: Årsrapporten for 2017 skal utformes slik RS 2008-044 anviser.

Frist: 15.november 2017, ref pkt 3.3.d.

RS 2008-031 Krav til innkvarteringstilbud i ordinære statlige mottak

1 pålegg

Pkt 3.2.f Mottaket skal ha trygge innen- og utendørs lekearealer for barn og tilstrekkelig plass innendørs til barns lek og fritidssysler.

Beboerrepresentantene sier at barn løper i gangene i mottakets hovedbygg og lager støy til kl 22/23.

Pålegg: Mottaket må sørge for at barna har og bruker innendørs lekeareal, og påse at lek foregår der.

Frist: Umiddelbart

Konklusjon

The logo for UDI (Utdanningsdirektoratet) consists of the letters 'UDI' in a bold, red, sans-serif font.

Det er gitt 4 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av to av manglene, jf. driftsavtalens pkt 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

9. mai 2017 (dato for rapportutsending)

Tormod Stavenes

regiondirektør

Jan Erik Sivertsen

seniorrådgiver