

Tilsyn/ etterkontroll

For Starum transittmottak for enslige
mindreårige asylsøkere

Rapport fra tilsyn/etterkontroll for Starum transittmottak for enslige mindreårige

Tilsyn/etterkontroll er en gjennomgang av driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av mottak.

Rapport, Regionkontor Øst, januar 2017

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Starum transittmottak for enslige mindreårige asylsøkere

Driftsoperatør: LINK AS

Mottaksnummer: 0560

Antall plasser: Faste plasser for enslige mindreårige: 48

Stykkprisplasser: 12

Kontraktsinformasjon: Varighet 13.01.16 til 31.03.17. Mottaket fikk oppsigelse fra 01.10.16 pga av det reduserte behovet for mottaksplasser.

I drift siden 13.7.2015

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og LINK gjeldende fra 13.01.16
- Tilbud fra LINK om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Årsplan 2016
- Budsjett 2016
- Egenerklæring 2016
- Øvrig dokumentasjon

Uanmeldt tilsynsmøte 26.01.2017 med følgende til stede:

Fra UDI: Karianne Danielsen Fageraas og Mari Lang Vetlejord.

Fra Driftsoperatør: Ingen

Fra mottak: Kjersti Kval (mottaksleder) og Informasjonsansvarlig under relevante punkter.

Kort oppsummering

Tilsynet på Starum mottak hadde fokus på følgende fellestemaer:

- RS 2011-0042: Krav til bemanning og kompetanse i transittmottak
- RS 2011 - 034: Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak
- RS 2011 - 002: Krav til mottakenes håndtering av enslige mindreårige asylsøkeres ankomst til, og flytting fra mottak samt permisjonssøknader
- RS 2010-165: Krav til informasjonsarbeid i transittmottak.
- RS 2012-019: Krav til returarbeid i mottak

Gjennomgang av pålegg fra fjorårets tilsyn/etterkontroll: Mottaket har ikke hatt tilsyn tidligere.

Kort oppsummering av funnene fra tilsyn/etterkontroll

2016 har vært et år med uvanlige lave ankomster og mottaket har hatt rolige tider. Det lave belegget har gjort at mottaket har kunnet fokusere på den enkelte beboer og gitt masse av omsorg og trygghet til de som har bodd på Starum i løpet av 2016.

Starum er i en oppsigelsestid med 2 måneder igjen av kontrakten ved tilsynsbesøket. UDI ønsket likevel å ha et tilsynsbesøk for å sjekke om mottaket holder mottaket i gang i nedbyggingstider. Det var kun 10 gutter igjen ved besøket, men mottaket var likevel i full aktivitet.

Pålegg etter tilsyn/etterkontroll

RS 2011-042 Krav til bemanning og kompetanse i transittmottak

Et pålegg:

Det har ikke vært organisert ekstern veiledning for de ansatte på mottaket i løpet av året. Eksterne kurs som førstehjelp eller andre enkeltstående kurs godkjennes ikke som regelmessig ekstern veiledning i denne anledning.

Pålegg: Driftsoperatør skal påse at personalet får regelmessig ekstern veiledning til å håndtere de spesielle utfordringene det er å jobbe i mottak jfr RS 2011-042 punkt 3.2 d.

Frist: Vi ber driftsoperatør om å planlegge dette ved eventuelt fremtidig drift av mottak

RS 2010-165 Krav til informasjonsarbeid i statlige transittmottak

Et pålegg:

Vi kan ikke se at mottaket har en tilfredsstillende intern organisering og ansvars plassering for informasjonsarbeidet. Verken ut i fra tilsynet eller andre mottatte dokumenter at mottaket har et strukturert informasjonsprogram. Informasjonsprogrammet blir ikke tilstrekkelig registret i SESAM og mottaket kan heller ikke på andre måter vise til hva slags informasjon beboerne mottar.

Selv om mottakene står fritt til valg av metode, kan ikke mottaket vise til at «Informasjonsplanen for barn og unge i mottak» blir fulgt. Mottaket har ingen tilfredsstillende rullerende plan for det totale informasjonsarbeidet jfr RS 2010-165 punkt 3.1c.

Det blir ikke brukt tolk under informasjonsmøter og mottaket kan ikke vise til hvordan de kvalitetssikrer at informasjonen blir forstått jfr RS 2010-165 punkt 3.1d.

Pålegg: Mottaket må lage en intern plan over alle modulene i informasjonsprogrammet og når dette skal gjennomgås ved mottaket. Planen skal sikre at alle beboerne får den nødvendige og kontraktmessig bestemte informasjonen de har rett på. Planen må også inneholde hvordan mottaket vil følge opp at informasjonen som gis også blir forstått.

Frist: Vi ber driftsoperatør om å planlegge dette ved eventuelt fremtidig drift av mottak

RS 2012-019 Krav til Returarbeid i mottak

Et pålegg:

Mottaket oppfyller ikke kravene under returarbeid og informasjon til beboere. Det foreligger ingen strukturert plan for returarbeid og vi kan ikke se at det foreligger et samarbeid mellom returansvarlig, informasjonsansvarlig og øvrige ansatte. Mottaket sier selv at de ikke ønsker

å fokusere på retur så tidlig i en ankomstfase og at de ikke opplever at beboerne er mottagelige for returinformasjon i transittfasen, jfr RS 2012-019 punkt 3 og punkt 4.

Pålegg: Mottaket må fremvise en strukturert plan for returarbeidet og vise at det foreligger et samarbeid mellom returansvarlig, informasjonsansvarlig og øvrige ansatte. Mottaksansatte må tørre å snakke om retur også tidlig etter ankomst til Norge.

Frist: Vi ber driftsoperatør om å planlegge dette ved eventuelt fremtidig drift av mottak

Konklusjon av tilsyn/etterkontroll

Hvis det er gitt pålegg:

Det er gitt 3 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn i forhold til driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Siden mottaket er i en slutfase der mottaket legges ned 31.03.17, har vi valgt å ha alternativer til lukking av pålegg som retter seg mot hva som forventes ved et eventuelt nytt transittmottak i fremtiden.

Utlendingsdirektoratet

06.02.17

Christer Andreassen

Fung regiondirektør

Mari Lang Vetlejord

rådgiver