

UDI

Rapport fra UDIs kontroll

av Ullensvang asylmottak

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Rapport fra kontroll av driften ved Ullensvang asylmottak

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av mottak.

Rapport, Regionkontor vest, mai 2017

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn:	Ullensvang statlig mottak for asylsøkere
Driftsoperatør:	Ullensvang Herad
Mottaksnummer:	1207
Antall plasser:	Ordinær avdeling: 100 (80 faste + 20 stykkprisplasser)

Kontraktsinformasjon: Varighet 01.01.2016 til 31.12.2018.

Tilleggsopsjon i hele avtaleperioden: 30 plasser (24+6)

I drift siden 1989.

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Ullensvang Herad gjeldende fra 01.01.2016
- Tilbud fra Ullensvang Herad om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og Hero Norge AS
- Årsplan 2017
- Årsrapport 2016
- Budsjett 2017
- Egenerklæring registrert 01.03.2017
- Tilbakemeldinger fra Ullensvang Herad
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet
- Tilbakemeldinger fra samarbeidsrådet
- Tilbakemelding fra IOM
- Tilbakemelding fra IMDi regional enhet og lokalt politi

- Øvrig dokumentasjon
- Korttidsmeldt tilsynsmøte 21.4.2017 med følgende til stede:

Fra UDI: Bjørn Tofte Vaage og Heidi Kildedal.

Fra Driftsoperatør: Magnus Steigedal (rådmann) i Ullensvang Herad

Fra mottak: Claudio Beuscher (fungerende mottaksleder) og øvrig ansatte (under relevante punkter)

Kort oppsummering

Kontrollen ved Ullensvang asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings-, og økonomiarbeid i statlige mottak
- RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak
- RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak
- RS 2008-034 Krav til beboermedvirkning i ordinære statlige mottak
- RS 2008-031 Krav til innkvartering (trygghet og sikkerhet)
- RS 2010-085 Krav til forebygging og håndtering av overgrep og grenseoverskridende adferd mot barn og ungdom i statlige mottak

For alle mottak

Gjennomgang av pålegg fra fjorårets tilsyn/etterkontroll

- Oppfølging av eventuelle eksterne tilsyn

I tillegg ble følgende punkter fra tilbud/forhandlinger/kontrakt fulgt opp

- Befaring av bygningsmasse som i henhold til kontrakt skal renoveres samtidig med montering av sprinkelanlegg

Pålegg

RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings- og økonomiarbeid i statlige mottak

2 pålegg:

- 1) Årsplan for inneværende år ble ikke innlevert innen opprinnelig frist 1.1.2017 og heller ikke innen innvilget utsatt frist 20.1.2017.

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner som sikrer at årsplanen blir levert i henhold til UDIs frist jfr. RS 2008-044 punkt 3.1.

Frist: Pålegget er lukket (revidert årsplan ble mottatt 21.4.2017).

- 2) Signert erklæring for helse, miljø og sikkerhet ble ikke innlevert innen fristen 1.3.2017.

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner som sikrer at HMS-erklæring blir levert i henhold til UDIs frist jfr. RS 2008-044 punkt 3.3.b)

Frist: Pålegget er lukket (ble innlevert 30.3.2017).

RS 2008-035 Reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlige mottak

5 pålegg:

1. Ved stikkprøvekontroll i Sesam (System for Elektronisk Samhandling med Asylmottakene) fant at en beboer mangler registrering av Del 2 – etterkontroll av beboers inntekts- og formuesforhold.

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner for registrering av etterkontroll av beboernes inntekt og formuesforhold i henhold til UDIs frister, jfr. RS 2008-035 V1 pkt. 2.1 og 7.

Frist: 1.7.2017

2. Ved gjennomgang av den delen av refusjonskravet som gjelder reise og transport kom det fram at ikke alle underbilag er merket med nødvendige opplysninger som DUF-nummer eller gir en fullgod beskrivelse av årsak til reiseutgiften.

Pålegg: I refusjonskravet skal alle underbilag for utgifter til beboere legges ved samt påføres DUF-nummer og beskrivelse av hva den spesifikke utgiften gjelder jfr. RS 2008-044V7 punkt 2 og DAM økonomi punkt 8.3.3.3.

Frist: 1.7.2017

3. Ved gjennomgang av refusjonskravet som gjelder beboerøkonomi kom det fram at beboeres basisutbetaling i et tilfelle er registrert med trekk, uten at det er oppgitt begrunnelse for trekket.

Pålegg: I refusjonskravet og i Sesam må det fremgå hva som er årsaken til at beboere blir registrert med trekkbeløp jfr. RS 2008-035 og DAM økonomi punkt 3.3.5.

Frist: 1.7.2017

4. Ved gjennomgang av refusjonskravet som gjelder beboerøkonomi kom det fram at beboeres basisutbetaling i et tilfelle er registrert med feil beløp.

Pålegg: Mottaket må sørge for rutiner som sikrer at ytelser til beboere er i tråd med UDIs reglement for økonomiske ytelser til beboere i statlig mottak jfr. RS 2008-035V1.

Frist: 1.7.2017

5. En gjennomgang av refusjonskrav fra november 2016 viste at mottaket ved flere tilfeller har ført helseutgifter for beboere med endelig avslag (NE2) som direkte refunderbare utgifter, uten at det forelå dokumentasjon på at helsepersonell har vurdert om konsultasjonen gjaldt akutt helsehjelp.

Pålegg: Mottaket må utarbeide en rutine som sikrer at det legges ved dokumentasjon fra lege når det registreres krav om direkte refunderbare ytelser jf. RS 2008-044 V7 og RS 2008-035 V1. På tilsynsmøte ble UDI forevist et utviklet rutineskjema som ivaretar krav til slik dokumentasjon. Dette var imidlertid ikke i bruk i november 2016.

Frist: Pålegget er lukket.

RS 2009-041 Krav til informasjonsarbeid i ordinære mottak

1 pålegg:

1. På tilsynsmøtet kom det fram at beboerne ikke får utstedt deltakerbevis etter fullført informasjonsprogram

Pålegg: Mottaket må etablere rutiner som sikrer at beboerne som deltar på informasjonsprogrammet mottar et deltakerbevis med oversikt over tema de har gjennomgått (jf. 2009-041 punkt 3.2.f).

Frist 1.7.2017

RS 2008-031 Krav til innkvartering (boforhold og fellesarealer)

6. pålegg:

1. Ved befaring fant vi at to boenheter manglet brannteppe.

Pålegg: Brannteppe må være tilgjengelig på synlig sted i rom der det er kokemuligheter jf. gjeldende rundskriv punkt 3.4.1.d). Mottaket må lage rutiner for å kontrollere at brannteppe er plassert synlig og tilgjengelig i alle boenheter.

Frist: Umiddelbart

2. Det manglet synlig branninstruks i en boenhet.

Pålegg: Mottaket skal ha branninstrukser oversatt til aktuelle språk og de skal være permanent oppslått og sikret. Det samme gjelder nødnummer og boligens adresse. Beboere som ikke kan tilegne seg den skriftlige informasjonen, for eksempel på grunn av synshemming eller analfabetisme, skal gis individuell veiledning, jf. RS 2008-031 punkt 3.4.1 c).

Frist: Umiddelbart

3. Husregler var ikke oppslått på synlig sted for beboerne i alle boenhetene.

Pålegg: Mottaket må henge opp lett synlige husregler på aktuelle språk i boenheter der dette mangler jf. RS 2008-031 punkt 4. b).

Frist: 1.7.2017

4. Ved befaringsfant fant vi ulike gjenstander lagret under innendørs trapp.

Pålegg: Mottaket skal sikre at brennbart materiale ikke mellomlagres unødig jf. RS 2008-031 punkt 3.4.1.f). Mottaket må utarbeide en rutine som sikrer at det ikke blir lagret innbo i fellesarealer innendørs.

Frist: 1.7.2017

5. Befaring i en bolig viser behov for vask av trapp. Gulv på felles kjøkken ikke holdt tilstrekkelig rent.

Pålegg: Mottaket skal sørge for at beboere har tilfredsstillende hygieniske boforhold jf. RS 2008-031 punkt 3.1.a) Det må gjennomføres nødvendig vask av trapp og fellesareal. Mottaket må utarbeide en rutine for jevnlig vasking av trapp og gulv i fellesarealer, og sørge for at rutinene blir fulgt opp. Vi ber om at rutinen sendes UDI.

Frist: 1.7.2017

6. Ved befaringsfant fant vi fuktproblem på to bad. Det var synlig mugg/sopp i en vinduskarm på bad, og det var fuktskadede list/foring ved dørkarm og gulv. Avtrekksviften på bad fungerer kun når lyset på badet er slått på. Mottaket opplyser på tilsynsdagen at alle MDF-lister skal byttes ut i henhold til vedlikeholdsplanen, men at det spesifikke badet ennå ikke har blitt utbedret. En lufteventil på et beboerrom var tettet igjen med plastpose, og vi fant synlig sopp i en vinduskarm på soverom.

Pålegg: Mottaket skal sørge for at beboere har tilfredsstillende hygieniske boforhold jf. RS 2008-031 punkt 3.1.a) Soppvekst må fjernes. Ventilene må kunne åpnes. Luftavtrekket må forbedres slik at det ikke oppstår fremtidige problemer med fukt og sopp.

Frist: 1.7.2017

Konklusjon

Det er gitt 14 pålegg om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt. 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

26.05.2017

Stig Arne Thune

regiondirektør

Bjørn Tofte Vaage

rådgiver