

UDI

Rapport fra UDIs kontroll

av Sjøvegan asylmottak

Utlendingsdirektoratet
Norwegian Directorate
of Immigration

Rapport fra kontroll av driften ved Sjøvegan asylmottak

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.

Rapporten betraktes som endelig dersom vi ikke får tilbakemelding om faktiske feil innen to uker fra rapporten er mottatt.

Endelig rapport er offentlig og vil bli publisert på UDIs hjemmesider. Rapporten vil også bli sendt til aktuelle samarbeidspartnere.

Rapport, Regionkontor Nord, april 2018

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn: Sjøvegan statlig mottak for asylsøkere inkludert avdeling for enslige mindreårige (EM).

Driftsoperatør: Salangen kommune

Mottaksnummer: 1901 og 1979 EM

Antall plasser: Ordinær avdeling: 166 (133 faste + 33 stykkprisplasser)

Kontraktsinformasjon: Varighet 21.09.15 til 20.09.21 og 21.03.16 til 20.03.19 EM

I drift siden 1989.

Rapporten er basert på

- Kontrakt mellom UDI og Salangen kommune gjeldende fra 21.09.15
- Tilbud fra Salangen kommune om drift av mottak, herunder reviderte tilbud
- Referat fra forhandlinger mellom UDI og Salangen kommune
- Årsplan 2018
- Årsrapport 2017
- Budsjett 2017
- Regnskap 2017
- Egenerklæring registrert 01.03.18
- Tilbakemelding fra samarbeidsrådet
- Møte med leder for samarbeidsrådet 23.10.18
- Tilbakemelding fra IMDi regional enhet
- Øvrig dokumentasjon

- Meldt møte 23.10.18 med følgende til stede:

Fra UDI: Arnt Ole Andreassen og Margareth Heitmann Rasch

Fra Driftsoperatør: Jonny Sagerup

Fra mottak: Jenny Myrvoll (mottaksleder), og øvrig ansatte (under relevante punkter)

Kontrollen ved Sjøvegan asylmottak hadde fokus på følgende temaer:

- RS 2008-034 Krav til beboermedvirkning i ordinære statlige mottak
- RS 2017-002 Krav til informasjonsarbeid i ordinære statlige mottak
- RS 2008-027 Krav til fritidsaktiviteter under opphold på statlig mottak
- RS 2008-044 Krav til plan-, rapporterings-, og økonomiarbeid i statlige mottak (med unntak av økonomi)
- RS 2008-031 Krav til innkvartering (trygghet og sikkerhet)
- RS 2017-004 Varsling fra asylmottak til UDI ved kriminalitet, uro og alvorlige hendelser
- RS 2011-011 Krav til arbeid med barn og unge i statlige mottak
- RS 2010-085 Krav til forebygging og håndtering av overgrep og grenseoverskridende adferd mot barn og ungdom i statlige mottak
- RS 2011-034 Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak
- RS 2009-006 Krav til differensiering av beboerrettede tiltak i ordinære statlige mottak: kvinner, eldre og personer med helseproblemer/funksjonshemminger
- RS 2015-007 Krav til identifisering og oppfølging av beboere i mottak som kan være utsatt for menneskehandel, vold i nære relasjoner eller barneekteskap

Tillegg for enslig mindreårig avdelinger/ mottak

- RS 2011-034 Krav til omsorgsarbeid for enslige mindreårige i mottak
- RS 2012-012 Krav til arbeid med oppvekstmiljø, beboermedvirkning og aktivitetstilbud for enslige mindreårige i mottak

For alle mottak

- Gjennomgang av pålegg fra fjorårets tilsyn/etterkontroll
- Oppfølging av eventuelle eksterne tilsyn

Pålegg

RS 2010-085 Krav til forebygging og håndtering av overgrep og grenseoverskridende adferd mot barn og ungdom i statlige mottak

- I henhold til punkt 3.2 f) skal driftsoperatør *I samarbeid med de ansatte utarbeide samhandlingsregler mellom de ansatte og barna/ungdommene i mottaket.* Videre ihht punkt 3.4 f) skal mottaket *Sikre at alle beboere inkludert barn og unge er kjent med hvilke former for samhandling mellom beboere som er akseptable/uakseptable (hvordan være en god venn eller kamerat).*

Kontrollen synliggjør at mottakets ansatte har et bevisst, men muntlig, fokus på dette temaet. Det er ikke utarbeidet skriftlige regler for samhandling med rutiner for gjennomgang med beboere. Dette kan medføre at det systematiske arbeidet på dette området blir mangelfullt.

1 pålegg:

Driftsoperatør og mottak må utarbeide samhandlingsregler mellom de ansatte og barn og ungdom på mottaket, samt sikre at alle beboere er kjent med hvilke former for samhandling mellom ansatte og beboere, og mellom beboere som er akseptable/uakseptable.

Frist: 01.12.18

RS 2017-002: Krav til informasjonsarbeid i ordinære mottak

«5.1 Fasedelt informasjonsarbeid for voksne

- *Mottaket skal ha et informasjonsarbeid tilsvarende minimum 8 timer pr måned for beboere som deltar i informasjonsmodulene 2-9»*

Stikkprøver viser at mottaket ikke har registrert informasjonsarbeid ihht rundskrivets krav i System for elektronisk samhandling med mottakene (Sesam).

1 pålegg:

Mottaket må etablere rutiner som sikrer at informasjonsarbeidet blir gjennomført ihht rundskrivets krav, og at deltakelse/fravær blir ført i System for elektronisk samhandling med mottakene (Sesam).

Frist: 01.12.18

Konklusjon

Det er gitt **to pålegg** om retting av mangler på de områdene som er kontrollert. Det er gitt frister for retting av manglene, jf. driftsavtalens pkt 14.2. Uavhengig av ilagte pålegg og retting av disse, vil UDI vurdere alle funn mot driftsavtalens pkt. 14, herunder eventuelle sanksjoner dersom det avdekkes kontraktsmessig mislighold i henhold til dette punkt.

Utlendingsdirektoratet

25.10.2018

Bjørn Fridfeldt

regiondirektør

Arnt Ole Andreassen

rådgiver